

Государственное бюджетное профессиональное

образовательное учреждение Самарской области

«Нефтегорский государственный техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Е. Булакова

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016год

**Методические рекомендации**

**по прохождению**

**ПДП производственная практика (преддипломная)**

по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности:

**44.02.01 Дошкольное образование**

г. Нефтегорск, 2016г.

Организация - разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Нефтегорский государственный техникум»

Разработчик:

Суркова Е. А., преподаватель ГБПОУ «Нефтегорский государственный техникум»

Рассмотрено и одобрено на заседании ПЦК общепрофессиональных дисциплин ГБПОУ «НГТ»

Протокол № 12 от « 03 » июня 2016 г.

Рекомендована методическим советом ГБПОУ «НГТ» к использованию в учебном процессе

Заключение Методического совета № 7 от « 06 » июня 2016 г.

**1. Общие положения**

Согласно Положению о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования утвержденного Приказом Министерства образования Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 291 г., практика студентов является составной частью образовательного процесса и составной частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) среднего профессионального образования (СПО), обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Видами практики студентов, осваивающих основную профессиональную образовательную программу (ОПОП) среднего профессионального образования (СПО), являются: учебная практика и производственная практика. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности, преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Содержание всех видов практики определяет примерная программа профессиональных модулей СПО на основе ФГОС СПО, обеспечивающая обоснованную последовательность процесса овладения студентами системой профессиональных умений и навыков, целостной профессиональной деятельностью и первоначальным опытом в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по предлагаемым специальностям.

Руководители практики от техникума разрабатывают программы практики по видам и специальностям, которые рассматриваются на ПЦК, согласовываются с работодателями и утверждаются директором техникума.

Руководители практики от техникума разрабатывают форму отчетности и оценочный материал, согласовывают с работодателями и ПЦК техникума, утверждается заместителем директора по УПР.

Закрепление баз практики осуществляется администрацией техникума на основе договоров социального партнерства с организациями, независимо от их организационно- правовых форм собственности.

Продолжительность рабочего дня студента при прохождении практики регламентируется Трудовым кодексом Российской Федерации. Она составляет для студента в возрасте от 16 до 18 лет - не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю (статья 92 Трудового Кодекса Российской Федерации.

**2. организация прЕДДИПЛОМНОЙ практики**

2.1. Все студенты перед началом практики обязаны:

- получить допуск по ВКР;

- присутствовать на организационном собрании которое проводят руководители практики от техникума, преподаватели МДК.

2.2. Перед выходом на практику студенты должны получить:

- общий инструктаж по технике безопасности при прохождении производственной - практики. Прохождение инструктажа фиксируется в специальном журнале, согласно ГОСТ 12.0.004-90 «Организация обучения безопасности труда»;

- программу преддипломной практики в печатном или в электронном варианте;

- консультации преподавателей МДК, педагогики, психологии;

- пакет документов: направление, договор, уведомление.

**3. Оформление результатов преддипломной практики**

3.1.В период преддипломной практики студенты ведут Дневник практики, который является основным отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение преддипломной практики.

Требования к ведению дневника практики:

* записи в Дневнике практики должны вестись ежедневно и отражать перечень и содержание выполненных работ студентом за день с самоанализом;
* в Дневнике ежедневно руководитель практики от организации делает записи анализа деятельности студента, ставит оценку и заверяет подписью;
* по окончании практики Дневник практики заверяется печатью организации, где студент проходил практику;
* в качестве приложения к дневнику практики студент оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

3.2. По результатам практики студентом составляется отчет, который утверждается организацией. Отчет по практике является основным документом студента, отражающим, выполненную им работу во время преддипломной практики. Отчет по практике составляется индивидуально каждым студентом. Для составления, редактирования и оформления отчета студентам рекомендуется отводить последние 2-3 дня производственной практики. Отчетная документация сдается для проверки руководителю практики от техникума в первый день занятий после практики.

* 1. По результатам практики руководителями практики от организации и от техникума формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристика на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

**4. Подведение итогов преддипломной практики**

4.1 Преддипломная практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и техникума об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

4.2 . К отчёту по преддипломной практике прилагаются:

* Дневник практики с приложениями;
* характеристика от предприятия, заверенная подписью руководителя и печатью организации;
* аттестационный лист;
* портфолио.

4.3. Студенты, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

1. **Отчет по преддипломной практике**

Студента (ки)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО

Период прохождения педагогической практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

База практики, краткая характеристика группы детей (состав, психолого-педагогические особенности детей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Образовательная программа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Содержание проведенной работы в период прохождения практики (освоенные в период практики виды деятельности)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Анализ проведенной в период педагогической практики работы:

3.1. Какие трудности испытывали при проведении пробных мероприятий? Почему? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Какие мероприятия были наиболее удачными? Почему?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.3.Какие приёмы организации детей были эффективнее?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.4. Какие дидактические пособия вы изготовили самостоятельно?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Какие новые знания, практический опыт Вы приобрели на этой практике?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Ваши пожелания к организаторам практики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Характеристика (заполняется воспитателем)**

Студент(ка) ГБПОУ «НГТ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_группы

специальности **44.02.01 Дошкольное образование**

проходил(а) практику с «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_ года по «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_года

в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

база практики (образовательная организация, группа)

под руководством\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО работников базового учреждения

При прохождении практики студент(ка) проявил(а):

1.Отношение к профессиональным обязанностям\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Содержание, объем выполненной работы за период практики, ее качество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Взаимодействие:

- с детьми\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- с коллегами\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Владение студентом разнообразными методическими приемами, элементами современных образовательных технологий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Методическая готовность к профессиональной деятельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. К решению каких профессиональных проблем проявилась недостаточная подготовленность студента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оценка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Руководитель практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

МП

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**10. Перечень документов, входящих в портфолио**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Профессиональный модуль | Объекты оценивания | Перечень документов |
| Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие. | ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья и физическое развитие детей  ПК 1.2. Проводить режимные моменты (умывание, одевание, питание)  ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому развитию в процессе выполнения двигательного режима  ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии | 1. Конспект физкультурного занятия.  2. Конспект утренней гимнастики  3. Сценарий спортивного досуга |
| Организация разных видов деятельности и общения детей | ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.  ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.  ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.  ПК 2.4. Организовывать общение детей.  ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).  ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.  ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей. | 1.Календарно-тематический план воспитательно-образовательной работы в группе  2. Конспект проведения игры  3. Технологическая карта коммуникативной игры  4. Конспект труда (на выбор)  5.Конспект НОД по рисованию  6. Конспект НОД по лепке  7.Конспект НОД по аппликации  8. Конспект НОД по конструированию  9. Сценарий развлечения (на выбор) |
| Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования | **ПК 3.1.**  Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.  ОК 1, ОК 4, ОК 7, ОК 9. | 1. Конспект НОД по развитию связной речи  2. Конспект НОД по математике  3. Конспект дидактической игры по экологическому развитию дошкольников  4.Технологическая карта НОД деятельности по ознакомлению с социальным миром детей дошкольного возраста  5.Макет предметно-развивающей среды групповой комнаты дошкольного образовательного учреждения |
|  | **ПК 3.2.**  Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.  ОК 2, ОК 3,ОК 5, ОК 6,ОК 7, ОК 9,  ОК 10, ОК 11. |  |
|  | **ПК 3.3.**  Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников  ОК 3, ОК 4,ОК 7, ОК 11. | 1.Психолого-педагогические диагностики (по теме исследования) |
|  | **ПК 3.4.**  Анализировать занятия.  ОК 1, ОК 2,ОК 3, ОК 8,ОК 9, ОК 11. | 1. Рефлексия проведения непрерывной непосредственно образовательной |
|  | **ПК 3.5.**  Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.  ОК 1, ОК 2,ОК 4, ОК 5,ОК 9, ОК 11. | Характеристика с места прохождения практики, отзыв с оценкой руководителя практикой  Аттестационный лист по практике, подтверждающий достижения. |
| Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения. | **ПК 4.1.** Определять цели, задачи и планировать работу с родителями  **ПК 4.2.** Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка  **ПК 4.3.** Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении  **ПК 4.4.** Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними  **ПК 4.5**. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой | 1.План работы воспитателя по направлению «Работа с родителями»  2. Конспект индивидуальной консультации  3. Конспект родительского собрания  4. Анализ индивидуальной консультации  5. Анализ родительского собрания  6. Схема взаимодействия с сотрудниками дошкольного образовательного учреждения, работающими с возрастной группой |
| Методическое обеспечение образовательного процесса. | ПК.5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом состояния здоровья, особенностей возраста. группы и отдельных воспитанников  ПК. 5.2. Создавать в группе  предметно-развивающую среду  ПК 5.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного и специального дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов  ПК. 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений  ПК 5.3. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности дошкольного и специального дошкольного образования | 1.Календарно- тематическое планирование воспитательно-образовательной работы воспитателя  2.Отчёт по внедрению инновационных педагогических технологий ДОУ  3.Оформление уголка для родителей (в соответствии с планом воспитателя и ДОУ)  4. Проведение опытно-экспериментальной работы в рамках дипломного проекта |

**РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ**

**по организации различных видов деятельности и общения детей**

Приложение № 1

**Календарно-тематический план воспитательно-образовательной работы в группе**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Совместная деятельность взрослых и детей с учетом интеграции образовательных областей | | Организация развивающей среды | Взаимодействие с родителями, социальными партнерами |
| Индивидуальная | Групповая, подгрупповая |
| Понедельник | Утро | Инд.работа (худ. тв-во):  Развитие мелкой моторики: | ЗКР (шипящие):  Дид. игра:  Труд (в природе):  Общение:  Игра: |  |  |
| Прогулка | Трудовое поручение:  Упр-е в равновесии: | Наблюдение за погодой:  Подв. Игра:  Опыт: | Выносной материал:  Самостоятельные игры: |
| Вечер | ЗКР (дикция, дыхание):  Профилактика плоскостопия, осанки: | Взбадривающая гим-ка:  С.Р. игра:  Развлечение (худ. лит-ра):  Этическая беседа:  Наст.-печ. игры | Самостоятельная деятельность в центрах активности: |
| Прогулка | Трудовое поручение:  Упр-е в равновесии: | Наблюдение за погодой:  Подв. Игра:  Опыт: | Выносной материал:  Самостоятельные игры: |
|  | | Совместная деятельность взрослых и детей с учетом интеграции образовательных областей | | Организация развивающей среды | Взаимодействие с родителями, социальными партнерами |
| Индивидуальная | Групповая, подгрупповая |
| Вторник | Утро | Инд.работа (познание ФЭМП):  Рассматривание альбомов, книг: | ЗКР (свистящие):  Игры с конструктором, бумагой:  Труд (столовая):  Ситуации, песенки, заклички:  Игра: |  |  |
| Прогулка | Трудовое поручение:  Упр-е в метании: | Наблюдение за транспортом:  Подв. Игра:  Игры-эстафеты: | Выносной материал:  Самостоятельные игры: |
| Вечер | ЗКР (интонационная выразительность речи):  Профилактика плоскостопия, осанки: | Взбадривающая гим-ка:  Строительная игра:  С.Р. игра:  Развлечение (музыкальное):  Рассматривание картин, иллюстраций: | Самостоятельная деятельность в центрах активности: |
| Прогулка | Трудовое поручение:  Упр-е в метании: | Наблюдение за транспортом:  Подв. Игра:  Игры-эстафеты: | Выносной материал:  Самостоятельные игры: |
|  | | Совместная деятельность взрослых и детей с учетом интеграции образовательных областей | | Организация развивающей среды | Взаимодействие с родителями, социальными партнерами |
| Индивидуальная | Групповая, подгрупповая |
| Среда | Утро | Инд.работа (коммунмкация):  Ручной труд: | ЗКР (саноры):  Словесная игра:  Труд (в природе):  Чтение худ. лит-ры:  Игра: |  |  |
| Прогулка | Трудовое поручение:  Упр-е в лазании, подлезании: | Наблюдение явлений природы:  Подв. Игра:  Опыт, исследование: | Выносной материал:  Самостоятельные игры: |
| Вечер | ЗКР (грамматический строй речи):  Игры на внимание, развитие памяти: | Взбадривающая гим-ка:  С.Р. игра:  Развлечение (спортивное):  Этические беседы: | Самостоятельная деятельность в центрах активности: |
| Прогулка | Трудовое поручение:  Упр-е в лазании, подлезании: | Наблюдение явлений природы:  Подв. Игра:  Опыт, исследование: | Выносной материал:  Самостоятельные игры: |
|  | | Совместная деятельность взрослых и детей с учетом интеграции образовательных областей | | Организация развивающей среды | Взаимодействие с родителями, социальными партнерами |
| Индивидуальная | Групповая, подгрупповая |
| Четверг | Утро | Инд.работа (худ. тв-во):  Развитие мелкой моторики: | ЗКР (шипящие):  Развивающие игры:  Труд (в игровом уголке):  Общение (безопасность):  Игра: |  |  |
| Прогулка | Трудовое поручение:  Упр-е в беге, ходьбе: | Наблюдение за окружающей действительностью:  Подв. Игра:  Поделки из природного материала: | Выносной материал:  Самостоятельные игры: |
| Вечер | ЗКР (фонематический слух):  Упражнения в равновесии: | Взбадривающая гим-ка:  С.Р. игра:  Развлечение (аудио, видео):  Общение, ситуации:  Ч.Х.Л.: | Самостоятельная деятельность в центрах активности: |
| Прогулка | Трудовое поручение:  Упр-е в беге, ходьбе: | Наблюдение за окружающей действительностью:  Подв. Игра:  Поделки из природного материала: | Выносной материал:  Самостоятельные игры: |
|  | | Совместная деятельность взрослых и детей с учетом интеграции образовательных областей | | Организация развивающей среды | Взаимодействие с родителями, социальными партнерами |
| Индивидуальная | Групповая, подгрупповая |
| Пятница | Утро | Инд.работа (познание ФЦКМ):  Рассматривание альбомов, книг: | ЗКР (свистящие):  Муз. дид. игра:  Труд (столовая):  Общение, составление рассказов:  Игра: |  |  |
| Прогулка | Трудовое поручение:  Упр-е в прыжках: | Наблюдение за живыми объектами:  Подв. Игра:  Игры-эстафеты: | Выносной материал:  Самостоятельные игры: |
| Вечер | ЗКР (саноры):  Труд коллективный: | Взбадривающая гим-ка:  С.Р. игра:  Развлечение (театрализованное):  Ч.Х.Л., итоговая беседа:  Наст.-печ. игры: | Самостоятельная деятельность в центрах активности: |
| Прогулка | Трудовое поручение:  Упр-е в прыжках: | Наблюдение за живыми объектами:  Подв. Игра:  Игры-эстафеты: | Выносной материал:  Самостоятельные игры: |

***Тема месяца***

|  |
| --- |
|  |

***Тема недели***

|  |
| --- |
|  |

***Цель***

|  |
| --- |
|  |

***Итоговое мероприятие***

|  |
| --- |
|  |

Приложение № 2

**Форма составления конспекта физкультурного занятия НОД**

**(14 шрифт,** **Times New Roman)**

1. Титульный лист

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области

«Нефтегорский государственный техникум»

КОНСПЕКТ

НОД по физической культуре

в старшей группе Д/С №

Выполнила: студентка 4 курса,

Группы №12

Специальность 44.02.01

Дошкольное образование

ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проверил: преподаватель

ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения:

Нефтегорск, 2020

(2лист) **Конспект НОД по физической культуре для детей старшей группы**

Вид занятия:

Задачи образовательной области «Физическое развитие» (интеграция областей «Физическая культура», «Здоровье»):

1. Образовательные –
2. Оздоровительные –
3. Воспитательные –

Дата проведения:

Время проведения:

Место проведения:

Инвентарь и оборудование:

Подготовка к занятию:

Ход

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Части занятия | Программное содержание | Дозировка Темп | Организационно-методические указания |
| Вводная |  |  |  |
| Основная |  |  |  |
| Заключительная |  |  |  |

Оценка за конспект

Оценка за проведение занятия

Замечания

Приложение № 3

**Форма составления конспекта дидактической игры**

**(14 шрифт,** **Times New Roman)**

1. **Титульный лист**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Нефтегорский государственный техникум»

**Конспект**

**дидактической игры «Автотрасса»**

**в старшей группе**

**ДОУ № \_\_\_\_\_\_\_**

Выполнила: студентка 4 курса,

Группы №6

Специальность 44.02.01

Дошкольное образование

ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проверил: преподаватель

ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения:

Нефтегорск, 2019

**2 страница**

**Дидактическая игра «Автотрасса»**

**старшая группа**

**Интеграция образовательных областей:** социализация и общение, познание.

**Задачи:**

1. Образовательная:
2. Развивающая:
3. Речевая:
4. Воспитательная:

**Предварительная работа:**

**Материал:**

Ход игры.

1. Дидактическая задача.

Игровая задача (мотивация).

Игровые правила.

Руководство ходом игры.

Итог, результат в виде выигрыша.

2. Вариант усложнения правила или содержания игры.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Нефтегорский государственный техникум»

**Технологическая карта проведения**

**коммуникативной игры**

Выполнила: студентка 4 курса,

Группы №12

Специальность 44.02.01

Дошкольное образование

ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проверил: преподаватель

ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения:

Нефтегорск, 2020

1. Название игры.
2. Возрастная группа.
3. Форма организации.
4. Цель игры (в соответствии с программой).
5. Задачи:

1..Коммуникативная

2.Речевая

3.Воспитательная

1. Оборудование (если есть).
2. Предварительная работа (если есть).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Этап | Задачи  этапа | Деятельность воспитателя | Деятельность детей | Приемы руководства |
| 1 | Организационный |  |  |  |  |
| 2 | Основной |  |  |  |  |
| 3 | Рефлексия |  |  |  |  |

Приложение № 4

**Схема конспекта НОД по труду**

Тема:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Задачи:

1. образовательная (конкретизировать, уточнять, обогащать знания, представления);
2. развивающая (формировать, развивать, совершенствовать умения, навыки);
3. речевая (обогащение словаря — новые понятия, активизация словаря — закрепление словаря);
4. воспитательная (воспитывать отношение, формировать позицию)

Интеграция образовательных областей: (здоровье, физическая культура, коммуникация, познание, социализация, безопасность, чтение художественной литературы, музыка, художественное творчество, труд)

Формы организации труда\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организация развивающей среды:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предварительная работа (при необходимости)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оборудование, материал\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Этап | Непосредственная образовательная деятельность | Самостоятельная деятельность |
| 1. Организационный |  |  |
| 2. Основной |  |  |
| 3. Заключительный |  |  |

**Схема оформления конспекта**

**Титульный лист**

|  |
| --- |
| Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Нефтегорский государственный техникум»  **Конспект занимательного дела «Тема»**  Выполнила: студентка 4 курса,  Группы №12  Специальность 44.02.01  Дошкольное образование  ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Проверил: преподаватель  ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата проведения:  Нефтегорск, 2020 |

Приложение № 5

**Форма составления конспекта НОД по рисованию (лепке, аппликации, конструированию)**

**(14 шрифт,** **Times New Roman)**

1. Титульный лист

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Нефтегорский государственный техникум»

КОНСПЕКТ

НОД по рисованию

в старшей группе Д/С №

Выполнила: студентка 4 курса,

Группы №12

Специальность 44.02.01

Дошкольное образование

ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проверил: преподаватель

ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения:

Нефтегорск, 2020

**Схема конспекта:**

**Тема:**

**Вид:**

**Цель:**

**Задачи:**

1. **Образовательная**
2. **Техническая:**
3. **Развивающая:**
4. **Речевая:**
5. **Воспитательная:**

**Предварительная работа:**

**Словарная работа:**

**Материалы и оборудование:**

**Интеграция образовательных областей:**

**Содержание НОД:**

**1. Организационный момент (младшая: 2-3мин; средняя: 3-4мин.; старшая, подготовительная: 5-7мин.)**

(введение в тему занятия; создание положительного эмоционального настроя; просмотр демонстрационного материала, репродукций)

- сюрпризный момент

- игра

- проблемная ситуация

- ситуативные задачи

**2. Основная часть (младшая: 6-8мин.; средняя: 13-14мин.; старшая, подготовительная: 20-25мин.)**

(объяснение педагогом техники выполнения; пальчиковая гимнастика; непосредственная деятельность детей; динамическая пауза)

- беседа

- показ образца

- показ приемов работы

- обследование предмета

- рисование в воздухе (отработка приемов рисования и лепки)

Заканчивается вторая часть выстраиванием алгоритма работы вместе с детьми: - С чего начнем работу? (устно, наглядно)

- Повторение техники безопасности работы с разными инструментами.

- Проведение пальчиковой гимнастики.

- Самостоятельная работа детей.

- Индивидуальная работа с детьми.

- Можно помочь ребенку: словом – напоминанием; со своим листом; со своим кусочком пластилина.

- Взять руки ребенка в свои и повторить прием вместе.

**3. Заключительная часть (младшая: 1-2мин.; средняя: 3-4мин.; старшая, подготовительная: 4-5мин.)**

(обсуждение работы, анализ продуктов деятельности)

- выставка работ детей;

- сюрпризный момент;

- игра.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Нефтегорский государственный техникум»

КОНСПЕКТ

НОД по рисованию

в старшей группе Д/С №

Выполнила: студентка 4 курса,

Группы №12

Специальность 44.02.01

Дошкольное образование

ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проверил: преподаватель

ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения:

Нефтегорск, 2020

**Схема конспекта НОД**

**по организации художественного ручного труда (конструирование):**

**Тема:**

**Вид:** (конструирование из природного материала, бросового, бумаги и картона, ткани и тд.)

**Цель:**

**Задачи:**

1. **Образовательная (техническая):**
2. **Развивающая:**
3. **Речевая:**
4. **Воспитательная:**

**Предварительная работа:**

**Материалы и оборудование:**

**Ход НОД:**

1. Организационный момент (введение в тему занятия; создание положительного эмоционального настроя; просмотр демонстрационного материала, репродукций)

- сюрпризный момент

- игра

- проблемная ситуация

- ситуативные задачи

2. Основная часть (объяснение педагогом техники выполнения; пальчиковая гимнастика; непосредственная деятельность детей; динамическая пауза)

- беседа

- показ образца

- показ приемов работы

- обследование постройки образца

Заканчивается вторая часть выстраиванием алгоритма работы вместе с детьми: - С чего начнем работу? (устно, наглядно)

- Повторение техники безопасности работы с разными инструментами.

- Проведение пальчиковой гимнастики.

- Самостоятельная работа детей.

- Индивидуальная работа с детьми.

- Можно помочь ребенку: словом – напоминанием; со своим листом; со своим кусочком пластилина.

- Взять руки ребенка в свои и повторить прием вместе.

3. Заключительная часть (обсуждение работы, анализ продуктов деятельности)

- выставка работ детей;

- сюрпризный момент;

- игра.

Итог занятия подводит воспитатель.

Поделки и работы детей оформляются на выставку.

**Оформление хода НОД возможно через составление технологической карты**

**Тема:**

**Вид:**

**Цель:**

**Задачи:**

1. **Образовательная (техническая):**
2. **Развивающая:**
3. **Речевая:**
4. **Воспитательная:**

**Предварительная работа:**

**Словарная работа:**

**Материалы и оборудование:**

**Интеграция образовательных областей:**

**Ход НОД:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Этапы деятельности*** | ***Действия воспитателя*** | ***Деятельность детей*** |
| ***Мотивационно - побудительный*** |  |  |
| ***Организационно - поисковый*** |  |  |
| ***Рефлексивно-корригирующий*** |  |  |

***НОД по рисованию:***

*Виды рисования:*

- предметное

- сюжетное

- декоративное

Весь материал готовится заранее.

1. В соответствии с видом рисования, темой занятия подготовить бумагу разного формата, фона (можно использовать цветной полукартон или тонировать бумагу акварельными, гуашевыми красками, тушью и т.п.).

2. Гуашевые краски разводятся водой до густоты жидкой сметаны.  
Для занятий с детьми младшей группы гуашевые краски разливаются в небольшие баночки; чтобы вода не испарялась, можно накрыть их бумагой, газетой, смоченными водой.

3. Воду для промывания кистей наливают в баночки-непроливайки.  
Банок может быть больше, чем одна на стол, чтобы дети могли по мере загрязнения воды поменять банку с водой. Это целесообразно делать и в старших группах, чтобы дети не отвлекались и не нарушали творческий процесс.

4. Бумагу для рисования необходимо подписать: в нижнем правом углу карандашом написать имя ребенка и начальную букву фамилии.

5. Кисти для рисования ставят в подставки; в младшей группе дети рисуют одной кистью среднего размера, а в старшей и подготовительной к школе группах дети рисуют двумя кистями: толстой и тонкой. Их должно быть больше, чем детей в группе.

6. Во время работы с красками и кистью уточняются правила рисования кистью (набирать краску на ворс: аккуратно обмакивать её всем ворсом в баночку с краской, снимать лишнюю краску о край баночки легким прикосновением ворса, хорошо промывать кисть, прежде чем набирать краску другого цвета; приучать осушать промытую кисть о мягкую тряпочку или бумажную салфетку; проводить линии, рисовать и раскрашивать замкнутые формы)

6. Карандаши необходимо хорошо заточить; в младшей группе их можно поставить в стаканчики, подставки, позже предлагать в открытой коробке для карандашей; в средней группе карандаши даются в коробке. Для рисования карандашами в старших группах необходимо использовать 18—24-цветные коробки карандашей. В этой же коробке или отдельно у старших дошкольников должен быть простой карандаш.

7. Весь материал для рисования (изобразительные материалы, банки с водой, салфетки для осушения кистей, подставки для кистей) выставляются на отдельный стол, оттуда его берут дети перед началом рисования. Туда же ставят чистые банки, кисти, салфетки. До занятия необходимо проверить, в каком состоянии все материалы.

8. Особое внимание необходимо уделить размещению наглядного дидактического материала для занятия, подготовить подставку для натуры, продумать место размещения натуры или нескольких натур.

9. По окончании занятия организуется просмотр и анализ рисунков детей, поэтому следует продумать, где будут размещены рисунки (на специальном столе, на мольбертах, на доске, на подоконнике и тд.).

10. Занятия рисованием носят статичный характер, поэтому целесообразнее проводить во время занятия пальчиковую гимнастику, физминутки, физкультурные паузы, для предотвращения утомляемости и активизации внимания детей.

***НОД по лепке***

*Виды лепки:*

- предметная

- сюжетная

- декоративная

*Основные способы лепки:*

1*. Конструктивный.* Фигурка лепится из отдельных частей, будто из деталей конструктора – отсюда и такое название.

2. *Скульптурный*. Фигурка лепится из одного куска.

3. *Комбинированный* способ. Он объединяет два предыдущих способа. То есть лепку из одного куска и отдельных частей. Лучше при таком способе лепить большие детали скульптурным способом, а маленькие — отдельными деталями.

Приемы лепки:

* *Скатывание* - простейший и знакомый вам прием обработки куска пластичного материала. Этим приемом придают материалу шарообразную форму.
* Яйцеобразную форму и цилиндрические столбики получают *раскатыванием.*
* Уплощенная форма получается *сплющиванием*.
* Для лепки изображения гладких и плоских поверхностей необходим прием *заглаживания*, который выполняется кончиками пальцев, тряпочкой или стекой.

Основной пластический материал, который используют в обучении детей лепке, — это глина или пластилин.

1. Пластилин можно использовать во всех возрастных группах.  
Для лепки в младшей группе его до занятия слегка разогревают (на батарее), старшие дошкольники способны разогреть, размять пластилин руками в момент объяснения задания педагогом.

2. Сглаживать поверхность предмета, вылепленного из пластилина, труднее. Дети делают это пальцами, иногда применяется влажная тряпочка.

3. После лепки пластилином необходимо вытереть руки сухой тряпочкой или бумажной салфеткой и только после этого вымыть руки горячей водой.

4. Во всех возрастных группах дети используют стеки — специальные палочки из пластмассы, из дерева или из металла.

5. Для обработки и украшения поверхности вылепленного предмета используют разнообразные по форме и материалу печатки.

6. Дети отламывают комочки пластилина от большого куска, раскатывая комочек между ладонями прямыми движениями, лепят палочки, колбаски, соединяют концы палочки, плотно прижимая их друг к другу (колечко, бараночка, колесо и др.).

7. Дети раскатывают комочек пластилина круговыми движениями ладоней (шарик, яблоко, ягода и др.), сплющивают комочек между ладонями (лепёшки, печенье, пряники), украшают их, соединяют две вылепленные формы в один предмет: палочка и шарик (погремушка или грибок).

8. Занятия лепкой носят статичный характер, поэтому целесообразнее проводить во время занятия пальчиковую гимнастику, физминутки, физкультурные паузы, для предотвращения утомляемости и активизации внимания детей.

***НОД по аппликации***

*Виды аппликации:*

- предметная

- сюжетная (тематическая)

- силуэтная

- декоративная (орнаментальная)

- модульная (мозаика)

- ленточная

- симметричная

1. Во 2-й младшей группе дети выполняют аппликацию из готовых форм, которые получают на подносе или в конверте.

2. В средней группе дети учатся вырезать ножницами части, из которых складывается целое изображение, поэтому получают заготовки на подносе.

3. В старшей группе детям дают заготовки цветной бумаги, а в подготовительной к школе группе детям предлагают набор цветной бумаги для самостоятельного подбора цвета бумаги и формата.

4. В качестве основы для аппликации используют цветной картон и полукартон.

5. Бумагу-основу можно тонировать в нужный цвет таким образом, чтобы бумага при пользовании клеем не пачкалась.

6. Для приклеивания изображения используют только клейстер или клей ПВА.

7. Все материалы для занятия аппликацией: кисти, салфетки, подкладки под бумагу — должны быть чистыми.

8. Материалы, в том числе и ножницы, выставляются на отдельный стол, и дети самостоятельно готовят столы к занятию, а после занятия каждый из детей моет кисть, собирает обрезки и выбрасывает в корзину для мусора. Розетка для клея и салфетки могут помыть и постирать дежурные.

9. Ножницами дети работают под руководством воспитателя, который обязан следить за правильным пользованием ими и контролировать технику безопасности.

10. В предметной и сюжетной аппликации дети выделяют композиционный центр; помещают изображение в центре листа, располагают дополнительные элементы изображения по пространству всего листа и уравновешивают их.

11. Занятия аппликацией носят статичный характер, поэтому целесообразнее проводить во время занятия пальчиковую гимнастику, физминутки, физкультурные паузы, для предотвращения утомляемости и активизации внимания детей.

***НОД по конструированию***

При организации занятий художественным ручным трудом соблюдаются *условия*:

1)      Учитываются возрастные и индивидуальные особенности детей

2)      При отборе содержания для ручного труда и образцов игрушек для изготовления детьми учитываем разницу в интересах мальчиков и девочек

3)      Каждая поделка должна быть интересна детям по содержанию и находить конкретное практическое применение

4)      О результатах продуктивной деятельности ребенка рассказывается его родителям, приходящим в группу взрослым, показываем им поделки, публично выражая свое одобрение и похвалу;

5)      Занятия строится так, чтобы нести детям положительный эмоциональный настрой, воспитывать у детей нравственные понятия

*Младшие группы:*

* Вызвать интерес к «исследованию» материала и работе с ним, помочь обрести уверенность в собственных силах, получить удовольствие от результата своей работы.
* Способствовать освоению детьми пространственных отношений между предметами и некоторых физических закономерностей,  познанию свойств материалов.
* Сформировать у детей основные практические навыки работы с материалами и инструментами.

*Средняя группа:*

* Обучение конструированию из бумаги: сгибать прямоугольный лист бумаги пополам, совмещая стороны и углы, приклеивать к основной форме детали.
* Изготовление поделок из природного материала: коры, веток, листьев, шишек, каштанов и пр.
* Обучение использованию для закрепления частей клей, пластилин; применять в поделках катушки, коробки различной величины, пластиковые бутылочки и пр

*Старшая группа:*

* Совершенствование умения работать с бумагой: сгибать лист вчетверо в разных направлениях; работать по готовой выкройке.
* Обучение создания из бумаги объемных фигур: делить квадратный лист на несколько равных частей, сглаживать сгибы, надрезать по сгибам.
* Продолжать обучение создания игрушек, сувениров из природного материала (шишки, ветки, ягоды) и других материалов (катушки, проволока в цветной обмотке, пустые коробки), прочно соединяя части.
* Формирование умения самостоятельно делать игрушки для сюжетно-ролевых игр; сувениры для родителей, сотрудников детского сада; украшения на елку.
* Привлечение к изготовлению пособий для занятий, и самостоятельной деятельности, ремонту книг, настольно-печатных игр.

*Подготовительная группа:*

* **Работа с бумагой и картоном:** Продолжать обучение складывать бумагу прямоугольной формы, квадратной, круглой формы в разных направлениях; использовать разную по фактуре бумагу, делать разметку с помощью шаблона; создавать игрушки-забавы.
* Создание предметов из полосок цветной бумаги, подбирать цвета и их оттенки при изготовлении игрушек, сувениров, деталей костюмов и украшений к праздникам.
* Формирование умения использовать образец.
* Создание разнообразных объемных игрушек в технике оригами.
* **Работа с тканью:** обучать вдевать нитку в иголку, завязывать узелок; пришивать пуговицу, вешалку; шить простейшие изделия швом «вперед иголкой».
* Обучать делать аппликацию, используя кусочки ткани разнообразной фактуры, наносить контур с помощью мелка и вырезать в соответствии с задуманным сюжетом.
* **Работа с природным материалом:** создание фигур людей, животных, птиц из желудей, шишек, косточек и др., передавать выразительность образа, создавать общие композиции.

*Приемы руководства детским художественным ручным трудом:*

1. Показ воспитателем приемов изготовления конструкции или игрушки.

2. Объяснение задачи с определением условий, которые дети должны выполнить

3. Показ отдельных приемов конструирования или технических приемов работы,

4. Анализ и оценка процесса работы детей и готовой продукции

*Продолжительность НОД по художественному ручному труду в разных возрастных группах:*

Младшая группа – 10-15 мин

Средняя группа – 15-20 мин

Старшая группа – 20-25 мин

Подготовительная группа – 25-35 мин

Приложение № 6

***Сценарий праздника в дошкольном учреждении***

|  |
| --- |
| Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Нефтегорский государственный техникум» |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Сценарий развлечения |
| ***«Осенние сестрички»*** |
| для детей старшего дошкольного возраста |
| ДОУ № |
| Выполнила: студентка 4 курса,  Группы №12  Специальность 44.02.01  Дошкольное образование  ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Проверил: преподаватель  ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата проведения:  Нефтегорск, 2020 |

***Цель проведения праздника:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Задачи проведения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Оборудование:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Действующие лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Оформление зала:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***  
***Ведущий:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Приложение № 7

**Анализ процесса и результатов организации различных видов деятельности и общения детей**

**Вопросы для рефлексии (проведение дидактической игры):**

1. Название дидактической игры, вид.
2. Почему выбрали эту игру?
3. Как осуществляли подготовку к игре?
4. Какие дидактические задачи были поставлены?
5. Как сформулировали игровую задачу?
6. Как вы сообщили игровые правила и действия?
7. Что детям было наиболее интересно?
8. Были ли решены задачи в процессе игры?
9. Поведение детей в игре: интерес, внимание, активность.
10. Воспитательное влияние игры на детей.
11. Что не получилось при проведении игры? Какие трудности были при проведении игры?
12. Как вы завершили игру?

**Вопросы для рефлексии НОД (по рисованию)**

1. Тема, вид, задачи НОД.
2. Как вы осуществили организацию детей на занятие по рисованию?
3. Как соблюдали санитарно-гигиенические требования, условия: подготовленность материалов и оборудования, его эстетичный вид, расположение. Была ли психологическая подготовка к занятию, мотивация к изобразительной деятельности, создание эмоционального фона?
4. Структура занятия НОД по рисованию, форма его проведения, соответствие занятия поставленным задачам.
5. Эффективность выбранных методов и приемов работы на каждом этапе занятия.
6. Какие знания, технические умения и навыки формируются у детей на занятии изобразительной деятельностью?
7. Какие приёмы стимулировали детское художественное творчество, высокую работоспособность детей?
8. Осуществление индивидуальной работы с детьми на занятии по рисованию.
9. Как осуществлялась оценка изобразительной деятельности детей?
10. Воспитательная ценность занятия. Какие приемы и средства воздействия использовали, их эффективность.

8. Что удалось на занятии?

9. Какие трудности испытывали в процессе занятия и почему?

10. Общие результаты занятия, выводы и предложения.

**Вопросы для рефлексии НОД (по лепке)**

1. Тема, вид, задачи НОД.
2. Как вы осуществили организацию детей на занятие по лепке?
3. Как соблюдали санитарно-гигиенические требования, условия: подготовленность материалов и оборудования, его эстетичный вид, расположение. Была ли психологическая подготовка к занятию, мотивация к изобразительной деятельности, создание эмоционального фона?
4. Структура занятия НОД по лепке, форма его проведения, соответствие занятия поставленным задачам.
5. Эффективность выбранных методов и приемов работы на каждом этапе занятия.
6. Какие знания, технические умения и навыки формируются у детей на занятии изобразительной деятельностью?
7. Какие приёмы стимулировали детское художественное творчество, высокую работоспособность детей?
8. Осуществление индивидуальной работы с детьми на занятии по лепке.
9. Как осуществлялась оценка изобразительной деятельности детей?
10. Воспитательная ценность занятия. Какие приемы и средства воздействия использовали, их эффективность.

8. Что удалось на занятии?

9. Какие трудности испытывали в процессе занятия и почему?

10. Общие результаты занятия, выводы и предложения.

**Вопросы для рефлексии НОД (по аппликации)**

1. Тема, вид, задачи НОД.
2. Как вы осуществили организацию детей на занятие по аппликации?
3. Как соблюдали санитарно-гигиенические требования, условия: подготовленность материалов и оборудования, его эстетичный вид, расположение. Была ли психологическая подготовка к занятию, мотивация к изобразительной деятельности, создание эмоционального фона?
4. Структура занятия НОД по аппликации, форма его проведения, соответствие занятия поставленным задачам.
5. Эффективность выбранных методов и приемов работы на каждом этапе занятия.
6. Какие знания, технические умения и навыки формируются у детей на занятии изобразительной деятельностью?
7. Какие приёмы стимулировали детское художественное творчество, высокую работоспособность детей?
8. Осуществление индивидуальной работы с детьми на занятии по аппликации.
9. Как осуществлялась оценка изобразительной деятельности детей?
10. Воспитательная ценность занятия. Какие приемы и средства воздействия использовали, их эффективность.

8. Что удалось на занятии?

9. Какие трудности испытывали в процессе занятия и почему?

10. Общие результаты занятия, выводы и предложения.

**По итогам прохождения практики студенты должны сдать следующие документы:**

* + - 1. Индивидуальный план прохождения преддипломной практики, расписание уроков на практике
      2. Конспекты занятий
      3. Материалы исследовательской работы по теме дипломной работы (таблица).

1. Инструктаж по технике безопасности.
2. Аттестационный лист.
3. Характеристика на студента.
4. Отчет по преддипломной практике.
5. Договор (1 экз.)
6. Паспорт здоровья.

Приложение 8

**План работы воспитателя по направлению «Работа с родителями»**

(Вариант оформления плана студентом в период производственной практики)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | Цели | Содержание | Участники | Ответственные | Сроки |
| *Информирование родителей* | *Привлечь к участию в родительском собрании* | *Оформление объявления. Оповещение по телефону. Работа с интернет-сайтом.*  *Работа со стендом* | *Воспитатели,*  *помощник воспитателя, родительский комитет* | *Воспитатели* | *05.11–07.11* |
| *Оформление стенда (папки-передвижки) на тему…* | *Привлечь внимание родителей к проблеме…* | *Подбор теоретической информации.*  *Составление практических заданий.*  *Оформление ссылок на литературу и сайты для родителей*  *…* | *Воспитатели,*  *родительский комитет*  *…* | *Воспитатели* | *…* |

Приложение 9

**Конспект индивидуальной консультации**

Индивидуальная работа с семьей может быть организована в форме тематических консультаций, в ходе которых отвечая на вопросы (запрос) родителей педагог стремится дать квалифицированный совет, научить чему-либо. Продолжительность: 30-40 минут. Материалы для консультаций дают непосредственные повседневные наблюдения за детьми, конкретизация вопросов, поставленных на групповых собраниях. Планируя консультации необходимо учитывать уровень образованности родителей по данному вопросу. Предполагает тщательную подготовку воспитателя: чтение литературы, подбор примеров из практики, наглядного материала, выработку четких рекомендаций и др.

ФИО консультируемого:

Тема консультации:

Цель консультации:

Предварительная работа:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **План консультации** | **Ход консультации** | **Регламент (время проведения)** |
| 1.Вступительное слово воспитателя:  - сообщение темы,  - постановка проблемы |  |  |
| 2. Основная часть (информативная часть) |  |  |
| 3. Интерактивная часть  (практическая часть, взаимодействие с родителями) |  |  |
| 4. Резюмирование. Определение четких рекомендаций |  |  |

Приложение 10

**Конспект родительского собрания**

Тема:

Цель:

Задачи:

Предварительная работа:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **План собрания** | **Ход собрания** | **Регламент (время проведения)** |
| 1. Вступительное слово воспитателя:  - сообщение темы,  - постановка цели |  |  |
| 2. Основная часть (информативная часть) |  |  |
| 3. Интерактивная часть  (практическая часть, взаимодействие с родителями) |  |  |
| 4. Подведение итогов |  |  |