Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Нефтегорский государственный техникум»

(наименование образовательной организации)

Согласовано Советом
Учреждения ГБПОУ «НГТ»
протокол №6
от «15» сентября 2021 г

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ «НГТ»
З.З.Овчинникова
от «15» сентября 2021г.
Приказ № 153

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении классных руководителей в ГБПОУ «НГТ»

Нефтегорск, 2021год

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о методическом объединении классных руководителей учебных групп (далее - Положение) определяет цели, задачи, функции, порядок организации и содержание деятельности методического объединения классных руководителей учебных групп в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Нефтегорский государственный техникум» (далее - техникум).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Приказ Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

- Письмо Минпросвещения России от 23.01.2020 N МР-42/02 "О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций наставничества и методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися");

- Положение о наставничестве в ГБПОУ «НГТ»;

- Положение о классном руководителе в ГБПОУ «НГТ»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2005г. №850 «О вознаграждении педагогических работников федеральных государственных образовательных организаций, за выполнение функций классного руководителя, а также педагогических работников федеральных государственных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, за выполнение функций классного руководителя (куратора)» (с изменениями, внесёнными постановлениями Правительства Российской Федерации от 7 сентября 2006г. № 548 от 10 ноября 2020г. № 1800 от 7 июля 2021 г. № 1133).

- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

- Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (ФЗ-304);

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.

1.3. В методическое объединение классных руководителей (далее - МО) входят все классные руководители учебных групп техникума. Также в работе МО могут участвовать и другие участники учебно-воспитательного процесса техникума.

1.4. Председатель МО осуществляет непосредственное руководство объединением и назначается приказом директора техникума.

1.5. Председатель МО непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно - воспитательной работе техникума.

1.6. Методическое объединение классных руководителей проводит свои заседания не реже 1 раза в квартал. Принимаемые им решения и методические разработки передаются для руководства и исполнения классным руководителям учебных групп.

1.7. Срок действия МО не ограничен, количественный персональный состав связан с изменениями в педагогическом коллективе.

2. Цели и задачи методического объединения классных руководителей

2.1. Методическое объединение классных руководителей - это объединение, создаваемое с целью методического обеспечения воспитательного процесса, исследования

его эффективности, повышения профессионального мастерства педагогов. Основной целью методического объединения классных руководителей является:

2.1.1. методическое обеспечение воспитательного процесса, исследование его эффективности, повышение профессионального мастерства классных руководителей;

2.1.2. методическое обеспечение внедрения целевой модели наставничества в воспитательную деятельность техникума, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между участниками образовательного процесса.

2.2. В соответствии с установленной целью основными задачами МО являются:

2.2.1. повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей групп по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы;

2.2.2. обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации обучающихся;

2.2.3. изучение классными руководителями учебных групп современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы;

2.2.4. координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий групп;

2.2.5. изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей групп;

2.2.6. содействие становлению и развитию системы воспитательной работы классных руководителей групп;

2.2.7. содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик различных форм и ролевых моделей для обучающихся и педагогов, внесение предложений по совершенствованию системы внедрения целевой модели наставничества в деятельность техникума;

2.2.8. включение в прохождение программ ДПО, связанных с повышением квалификации педагогических работников в сфере организации воспитательной деятельности с обучающимися.

3. Функции методического объединения классных руководителей

3.1. Основными функциями МО классных руководителей (кураторов) учебных групп являются:

3.1.1. организация коллективного планирования и коллективного анализа жизнедеятельности учебных групп;

3.1.2. координация воспитательной деятельности учебных групп, организация их взаимодействия;

3.1.3. организация изучения и освоения классными руководителями современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы;

3.1.4. разработка проектно - творческой деятельности со студентами и педагогами техникума;

3.1.5. анализ реализации программ наставничества;

3.1.6. оценка и анализ работы членов методического объединения; 3.1.7. обсуждение социально-педагогических программ классных руководителей и творческих групп педагогов, материалов обобщения передового педагогического опыта работы классных руководителей, материалов аттестации классных руководителей.

3.1.8. анализ освоения основных образовательных программ среднего профессионального образования обучающимися, в части достижения личностных результатов.

4. Основные направления деятельности.

4.1. Основными направлениями деятельности МО являются:

4.1.1. организация методической работы по всем направлениям профессиональной деятельности классного руководителя;

4.1.2. подготовка методических рекомендаций «В помощь классному руководителю», организация их освоения;

4.1.3. изучение и анализ состояния воспитательной работы в группах, выявление и предупреждение проблем, трудностей в работе классных руководителей, органов среднего самоуправления, студенческого актива;

4.1.4. внесение предложений по методическому обеспечению воспитательного процесса техникума, корректировке требований к работе классного руководителя;

4.1.5. повышение профессионального, культурного и творческого роста классного руководителя; стимулирование их инициативы и творчества;

4.1.6. организация работы методических семинаров для начинающих классных руководителей;

4.1.7. обсуждение путей внедрения, совершенствования нормативных документов, методических материалов;

4.1.8. внедрение достижений классных руководителей в практику работы педагогического коллектива;

4.1.9. обсуждение аналитических отчётов классных руководителей учебных групп;

4.1.10. рассмотрение и рецензирование учебно-программной и учебно-

методической документации, интерактивных плакатов и других средств обучения и воспитания.

4.1.11. внедрение рабочих программ воспитания ГБПОУ «НГТ» в образовательный процесс.

5. Документы и отчетная документация.

Для работы МО используются следующие документы и отчетность:

5.1. Приказы о создании методического объединения классных руководителей учебных групп, назначении председателя МО и составе объединения.

5.2. Годовой план работы МО.

5.3. Протоколы заседаний МО.

5.4. Аналитические материалы по итогам проведённых мероприятий, тематического и другого контроля.

5.5. График проведения открытых воспитательных мероприятий.

5.6. Отчет об учебно-методической работе методического объединения классных руководителей учебных групп за учебный год

6. Права и ответственность членов методического объединения.

6.1. Члены МО имеют право:

6.1.1. выдвигать предложения об улучшении идеологического и воспитательного процесса в техникуме;

6.1.2. вносить коррективы в работу методического объединения, в воспитательную программу и программу развития техникума;

6.1.3. обращаться за консультациями по проблеме воспитания студентов к директору техникума, заместителям директора;

6.1.4. ходатайствовать перед администрацией техникума о поощрении классных руководителей за успехи в работе;

6.1.5. рекомендовать классным руководителям учебных групп инновационные формы повышения педагогического мастерства за пределами техникума.

6.2. Члены МО несут ответственность:

6.2.1. за объективность анализа деятельности классных руководителей;

6.2.2. за своевременную реализацию главных направлений работы;

6.2.3. за своевременность, чёткость предоставляемой информации.