Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Нефтегорский государственный техникум»

(наименование образовательной организации)

Согласовано Советом
Учреждения
ГБПОУ «НГТ»
протокол № 6
от «28» августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ «НГТ»
_____З.З Овчинникова
от «28» августа 2021 г.
Приказ № 12-у

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фондов оценочных средств (ФОС) по образовательным программам среднего профессионального образования

Нефтегорск, 2021

C=RU, O="ГБПОУ "" НГТ""",
CN=Овчинникова З.З.,
E=zukhrao@mail.ru
008abe8681869bf4b8
2023.03.28 15:49:
41+04'00'

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о формировании фондов оценочных средств по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Положение) устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фондов оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным предметам/ дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП), реализуемых в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Нефтегорский государственный техникум» (далее –Учреждение).

Положение разработано в соответствии со следующими регламентирующими документами: Положение разработано на основании: Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ; Федерального закона от 24.11.1995 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ»; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №464; Приказа Министерства образования и науки РФ, Министерства просвещения России от 05.08.2020 №885/390 «О практической подготовке обучающихся»; Рекомендаций по организации промежуточной аттестации обучающихся в образовательных учреждениях среднего профессионального образования (Приложение к письму Минобразования России от 05.04.99 №16-52-59 ин/16-13); письма Министерства образования и науки РФ от 20.10.2010 №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО; Федеральных государственных образовательных стандартов по ППССЗ/ППКРС; Методических рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования, утвержденных Министерством просвещения РФ 14.04.2021; Письма Минобрнауки России от 17.03.2015 №06-259 «О направлении доработанных

рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»; Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования; Федеральных государственного образовательных стандартов среднего профессионального образования; Распоряжения Министерства образования и науки Самарской области от 18.02.2021№ 164-р «Об утверждении региональных методических рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования»; Устава Техникума.

1.2 ФОС является составной частью ОПОП по соответствующей специальности/профессии среднего профессионального образования (далее - СПО).

2.Цель и задачи создания ФОС

2.1. Целью создания ФОС по ОПОП является оценка освоения обучающимися требований ФГОС СПО и ОПОП.

2.2. Задачами ФОС являются:

– контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС СПО по соответствующей специальности/профессии;

– контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников.

2.3. ФОС по ОПОП состоит из:

– ФОС для текущего контроля успеваемости обучающихся;

– ФОС для промежуточной аттестации;

– ФОС для государственной итоговой аттестации.

2.3.1. ФОС для текущего контроля успеваемости используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся.

Данные текущего контроля используются, для:

– обеспечения эффективной учебной работы обучающихся,

своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала;

– проверки усвоения учебного материала по учебным предметам (далее - УП), учебным дисциплинам (далее - УД), МДК, практикам, по котором не предусмотрена промежуточная аттестация в пределах семестра.

2.3.2. ФОС для промежуточной аттестации обучающихся предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения УП, УД, МДК, профессионального модуля (далее – ПМ) в установленной учебным планом форме: зачет, дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен.

2.3.3. ФОС для государственной итоговой аттестации (далее – ГИА), используется в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП соответствующим требованиям ФГОС СПО.

2.4. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждому УП, УД, МДК, ПМ, практикам разрабатываются Учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

3. Порядок разработки фондов оценочных средств

3.1.ФОС разрабатываются по каждой профессии / специальности СПО, реализуемым в техникуме.

3.2. При составлении, согласовании и утверждении комплекта ФОС должно быть обеспечению его соответствие:

- ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности/профессии);
- ОП СПО и учебному плану соответствующей профессии /специальности СПО;
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, государственной (итоговой) аттестации;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.3. Общее руководство разработкой ФОС осуществляет заместительдиректора по учебно-производственной работе. Непосредственным исполнителем разработки фонда оценочных средств является преподаватель соответствующей дисциплины, модуля. ФОС может разрабатываться коллективом авторов.

3.4. ФОС формируется па бумажном и электронном носителях.

4. Структура, содержание и оформление ФОС для текущего контроля успеваемости

a. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОП СПО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

b. Структурными элементами ФОС являются комплекты КОС, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС.

c. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных специальностях/профессиях, то но ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств.

d. Структурными элементами комплекта ФОС по учебной дисциплине являются:

- общие положения;
- результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке,
- оценка освоения умений и знаний (типовые задания);
- контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине.

e. Структурными элементами комплекта КОС по профессиональному модулю являются:

- паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;
- оценка освоения междисциплинарного (ых) курса (ов),
- оценка освоения учебной и (или) производственной практики,
- контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного).

f. Комплекты ФОС по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя паспорт комплекта контрольно-оценочных средств (Приложение 1-2), контрольно-оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения учебной дисциплины, междисциплинарного курса, учебной производственной практики, профессионального модуля. Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов; знаний, умений.

g. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств по государственной (итоговой) аттестации являются:

– паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;
– контрольно-оценочные материалы для государственной итоговой аттестации.

h. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практическиезадания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля, государственной

(итоговой) аттестацией.

5. Процедура согласования, экспертизы и утверждения ФОС

5.1. ФОС разрабатываются по каждой дисциплине, МДК, УП, ПП и ПМ реализуемой в техникуме.

5.2. ФОС для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, рассматриваются и на заседании предметно-цикловых комиссий (ПЦК), согласуются на заседании методического совета.

5.3. ФОС для промежуточной аттестации по ПМ утверждаются Учреждением после согласования с работодателем.

5.4. ФОС для ГИА согласовывается с председателями ГЭК, утверждается Учреждением после обсуждения на заседании педагогического совета сучастием председателей ГЭК.

5.5. Не реже одного раза в учебный год осуществляется актуализация ФОС (внесение изменений, аннулирование, включение новых оценочных средств и др.).

6. Хранение фонда оценочных средств

6.1. Печатный экземпляр ФОС входит в состав учебно-методических комплексов по учебной дисциплине, профессиональному модулю. Место хранения ФОС определяется техникумом.

6.2. ФОС по профессиям / специальностям СПО, реализуемым в техникуме, является собственностью образовательного учреждения.

6.3. ФОС по промежуточной аттестации, ГИА хранится на бумажном носителе в методическом кабинете.

6.4. Электронный вариант ФОС предоставляется разработчиком в методическую службу и хранится в электронной базе данных методической службы.

Приложение 1

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Нефтегорский государственный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
_____/_____
«___»_____20___год

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ОУП/УД/МДК 00 Наименование предмета/дисциплины/МДК
(лишнее удалить)

программы подготовки специалистов среднего звена
код и наименование специальности программы подготовки квалифицированного рабочего, служащего код и наименование профессии

Нефтегорск, 20___г

Фонд оценочных средств по дисциплине (код, название УП, УД, МДК) составлены на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности/профессии (Код и название).

Организация – разработчик: ГБПОУ «НГТ»

Разработчик: ФИО преподаватель ГБПОУ «НГТ»

Рассмотрено и одобрено на заседании ПЦК ГБПОУ «НГТ»
Протокол №___от « »_____20___г.

Рекомендована методическим советом ГБПОУ «НГТ» к использованию в учебном процессе
Заключение Методического совета №___от « »_____20___г

Паспорт фонда оценочных средств

Образовательные результаты освоения учебного предмета/ дисциплины/ МДК, *(лишнее удалить)*

В результате освоения учебного предмета/ дисциплины/МДК обучающийся **должен обладать** предусмотренными ФГОС по специальности/ профессии Наименование специальности/ профессии предметными образовательными результатами/ умениями и знаниями (*лишнее удалить*):

У1	Формулировка умения по стандарту
У 2	Формулировка умения по стандарту
У 3	Формулировка умения по стандарту
У 4	Формулировка умения по стандарту
У n	Формулировка умения по стандарту
З 1	Формулировка знания по стандарту
З 2	Формулировка знания по стандарту
З 3	Формулировка знания по стандарту
З 4	Формулировка знания по стандарту
З n	Формулировка знания по стандарту

Р1	Формулировка предметного образовательного результата
Р2	Формулировка предметного образовательного результата
Р3	Формулировка предметного образовательного результата
Р…	Формулировка предметного образовательного результата

(лишнее удалить)

Знания и умения, формируемые в рамках УД/МДК *Наименование*, направлены на формирование общих и/или профессиональных компетенций:

ОК 1	Формулировка умения по стандарту
ОК 2	Формулировка умения по стандарту
ОК 3	Формулировка умения по стандарту
ОК 4	Формулировка умения по стандарту
ОК n	Формулировка знания по стандарту
ПК.1	Формулировка знания по стандарту
ПК.2	Формулировка знания по стандарту
ПК.n	Формулировка знания по стандарту

Освоение содержания ОУП Код и наименование предмета обеспечивает формирование и развитие универсальных учебных действий в контексте преемственности формирования общих компетенций.

Виды универсальных учебных действий	**Общие компетенции (в соответствии с ФГОС СПО)**
Личностные	
Регулятивные	
Познавательные	
Коммуникативные	

(лишнее удалить)

Показатели сформированности образовательных результатов

Результаты обучения:	**Показатели оценки результата**

умения, знания	
Уметь:	
Формулировка умения по стандарту	
Знать:	
Формулировка знания по стандарту	

Содержание фонда оценочных средств ***УД/МДК***
(лишнее удалить)

Темы Разделы (из рабочей программы)	**Код образовательных результатов** *Примечание: еслиУД или МДК вариативные, то знания и умения берутся из РП*	**Код ОК, ПК**	**Перечень оценочных средств**
1.1	У1, У2, З1	ПК.1,	Тест №1
		ОК 1	
1.2			Контрольная работа №1
…			Устный опрос
…			
n			
Форма промежуточной аттестации			

Содержание фонда оценочных средств ОУП
Наименование предмета

Темы Разделы (из рабочей программы)	**Код образовательных результатов**	**Перечень оценочных средств**
1.1	Р1, Р2, Р1	Тест №1
1.2		Контрольная работа №1
…		Устный опрос
…		
Форма промежуточной аттестации		

Приложением к ФОС должны быть представлены все оценочные средства, содержащиеся в перечне. Самостоятельные работы и практические задания, лабораторные работы, контрольные работы, тестовые задания, проверочные работы, семинары и др. оформляются отдельно в виде методических рекомендаций по установленному макету.
Все разработанные оценочные средства должны содержать ***критерии оценивания*** *результатов*

Приложение 2

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Нефтегорский государственный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
_____/_____
«___»_____20___год

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Наименование ПМ

программы подготовки специалистов среднего звена
код и наименование специальности программы подготовки квалифицированного рабочего, служащего код и наименование профессии

Нефтегорск, 20___г

Фонд оценочных средств успеваемости по ПМ (наименование) составлены на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности/профессии (Код и название).

Организация – разработчик: ГБПОУ «НГТ»

Разработчик: ФИО преподаватель ГБПОУ «НГТ»

Рассмотрено и одобрено на заседании ПЦК ГБПОУ «НГТ»
Протокол №___от « »_____20___г.

Рекомендована методическим советом ГБПОУ «НГТ» к использованию в учебном процессе
Заключение Методического совета №___от « »_____20___г

Паспорт фонда оценочных средств

Образовательные результаты освоения ПМ (именование)

В результате освоения ПМ (именование) обучающийся **должен обладать** предусмотренными ФГОС по специальности/ профессии Наименование специальности/ профессии предметными образовательными результатами/ умениями и знаниями (*лишнее удалить*):

Практический опыт	Формулировка по стандарту
Практический опыт	Формулировка по стандарту
Практический опыт	Формулировка по стандарту
У1	Формулировка умения по стандарту
У 2	Формулировка умения по стандарту
У 3	Формулировка умения по стандарту
У 4	Формулировка умения по стандарту
У n	Формулировка умения по стандарту
З 1	Формулировка знания по стандарту
З 2	Формулировка знания по стандарту
З 3	Формулировка знания по стандарту
З 4	Формулировка знания по стандарту
З n	Формулировка знания по стандарту

Знания и умения, формируемые в рамках ПМ (именование), направлены на формирование общих и/или профессиональных компетенций:

ОК 1	Формулировка умения по стандарту
ОК 2	Формулировка умения по стандарту
ОК 3	Формулировка умения по стандарту
ОК 4	Формулировка умения по стандарту
ОК n	Формулировка знания по стандарту
ПК.1	Формулировка знания по стандарту
ПК.2	Формулировка знания по стандарту
ПК.n	Формулировка знания по стандарту

Показатели сформированности образовательных результатов

Результаты обучения: умения, знания	**Показатели оценки результата**
Иметь практический опыт:	
Формулировка по стандарту	
Уметь:	
Формулировка умения по стандарту	
Знать:	
Формулировка знания по стандарту	

Содержание фонда оценочных средств ***УД/МДК***
(лишнее удалить)

Темы Разделы (из рабочей программы)	**Код образовательных результатов** *Примечание: если МДК вариативные, то знания и умения берутся из РП*	**Код ОК, ПК**	**Перечень оценочных средств**
1.1	У1, У2, З1	ПК.1,	Тест №1
		ОК 1	
1.2			Контрольная работа №1
…			Устный опрос
…			
n			
Форма промежуточной аттестации			

Оценочные средства по учебной практике

Наименование темы (из рабочей программы)	**Перечень оценочных средств**	**Код ОК, ПК**
Тема 1 Название темы	Отчет по практике Дневник практики [дополнить при необходимости]	
Тема 2 Название темы		
Форма промежуточной аттестации по учебной практике - дифференцированный зачет		

Оценочные средства по производственной практике (по профилю специальности)

Наименование темы (из рабочей программы)	**Перечень оценочных средств**	**Код ОК, ПК**
Тема 1 Название темы	Отчет по практике Дневник практики Характеристика с базы практики [дополнить при необходимости	

Тема 2 Название темы		
Форма промежуточной аттестации по производственной практике (по профилю специальности) - дифференцированный зачет		

Приложением к ФОС должны быть представлены все оценочные средства, представленные в перечне. Самостоятельные работы и практические задания, лабораторные работы, контрольные работы, тестовые задания, проверочные работы, семинары и др. оформляются отдельно в виде методических указаний по установленному макету.

Все разработанные оценочные средства должны содержать ***критерии оценивания*** *результатов*

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
3	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
5	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
6	Портфолио	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио
7	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
8	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного	Образец рабочей тетради

		материала.	
9	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач и заданий
10	Расчетно-графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы
11	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
12	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
13	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
14	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
15	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

16	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению	Комплект заданий для работы на тренажере
		конкретным материальным объектом.	
17	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе