Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Нефтегорский государственный техникум»

Согласовано Советом
Учреждения ГБПОУ «НГТ»
протокол №1
от «31» августа 2023 г

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ «НГТ»
_____З.З.Овчинникова
Приказ №158-у от 31. 08. 2023

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Нефтегорск, 2023г.

C=RU, O="ГБПОУ "" НГТ""",
CN=Овчинникова З.З.,
E=zukhrao@mail.ru
008abe8681869bf4b8
2023.10.13 13:35:
15+04'00'

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке разработки и утверждения образовательной программы среднего профессионального образования (далее – Положение) устанавливает порядок разработки, утверждения, обновления, модернизации и актуализации, а также содержание, особенности реализации и структуру образовательной программы (далее – ОП) среднего профессионального образования (далее – СПО) программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС), программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);
- Приказ министерства просвещения Российской Федерации от 1 сентября 2022 г. №796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 7 июня 2012 г., регистрационный номер № 24480);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 года № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года №413»;
- Примерные основные образовательные программы среднего профессионального образования;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022г.№ 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России (Министерства просвещения РФ) от 08 ноября 2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции

Российской Федерации 7 декабря 2021 г. № 66211);

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г. № 59778);
- Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (утв. Министерством просвещения РФ 14 апреля 2021 г.);
- Методические рекомендации по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям (Письмо Минобрнауки России от 20.02.2017 № 06-156);
- Методические рекомендации о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена (Распоряжение Министерства просвещения РФ от 01.04.2019 № Р-42 (с изменениями);
- Устав Техникума
- Локальные нормативные акты государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Нефтегорский государственный техникум» (далее – Техникум), регламентирующие порядок и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих, специалистов среднего звена.

1.3. Периодичность разработки ОП СПО соответствует актуализации федеральных государственных образовательных стандартов СПО.

1.4. ОП СПО – комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и учебно-методических материалов.

1.5. Использование профессиональных стандартов – обязательное условие разработки образовательных программ, а также модулей, частей программы, обеспечивающих готовность к выполнению того или иного вида (видов) профессиональной деятельности.

1.6. Разработанные ОП СПО обеспечивают достижение студентами результатов освоения обязательной и вариативной части программ на основании требований федеральных государственных образовательных

стандартов среднего профессионального образования и профессиональных стандартов.
1.7. Требования к результатам освоения ОП СПО отражают специфику уровня получаемого образования, решение задач социализации, интеллектуального, культурного и профессионального развития, обеспечения профессиональной мобильности выпускника.
1.8. Содержание ОП СПО определяется спецификой учета направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей и социальных партнёров, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.
1.9 ОП СПО регламентирует цель, планируемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности на основании требований федеральных государственных образовательных стандартов СПО, профессиональных стандартов, с учётом примерной программы основной образовательной программы (при наличии).
1.10. ОП реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников Техникума с использованием ресурсов Техникума, необходимых для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных образовательной программой.
1.11. Возможна сетевая форма реализации образовательной программы с использованием ресурсов нескольких образовательных или иных организаций.
Организация образовательного процесса по ОП СПО при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации ОП, при ускоренном обучении, применения электронных, дистанционных образовательных технологий, осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Техникума.
1.12. Реализация ОП осуществляется на государственном языке Российской Федерации.
1.13. При реализации ОП СПО обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
1.14. Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ОП СПО. В связи с этим при разработке ОП СПО Техникумом учитываются

требования Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

1.15. Приём на обучение по ОП СПО является общедоступным.

2. Структура образовательной программы СПО

2.1. ОП СПО включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

2.2. ОП СПО на базе основного общего образования имеет следующую структуру (в соответствии с ФГОС СОО) и ФГОС СПО

Раздел 1. Целевой раздел

1.1. Пояснительная записка

1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения образовательной программы

1.3. Планируемые результаты

1.4. Система оценки результатов и аттестация

Раздел 2. Организационный раздел

2.1. Учебный план

2.2. Календарный учебный график

2.3. План внеурочной деятельности

Раздел 3. Содержательный раздел

3.1. Программа развития универсальных учебных действий

3.2. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и курсов внеурочной деятельности

3.3. Программа профессионального воспитания и социализации

3.4. Программа коррекционной работы, включающая

- организацию работы с обучающимися с ограниченными
- возможностями здоровья и инвалидами

3.5. Оценочные материалы

3.6. Методические материалы

Раздел 4. Организационно-педагогические условия. Система условий реализации образовательной программы

4.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

4.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

3.5. Учебный план регламентирует порядок реализации ОП по профессиям, специальностям СПО, в том числе с реализацией ФГОС среднего общего образования в пределах образовательных программ СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Учебный план определяет следующие характеристики ОП СПО

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам (далее – МДК), учебной и производственной практике);
- сроки прохождения и продолжительность практик;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим);
- формы государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации);
- объем каникул по годам обучения.

3.6. Календарный учебный график составляется на весь период обучения.

Образовательная организация самостоятельно разрабатывает календарный учебный график и определяет количество недель, отводимое на реализацию каждого учебного цикла, ориентируясь на ПОП (при наличии).

В календарном учебном графике должно быть отражено:

- объемы учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- сроки прохождения и продолжительность учебных и производственных практик;
- сроки прохождения преддипломной практики для ППССЗ;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим);
- формы государственной итоговой аттестации ГИА (далее по тексту – ГИА) (обязательные и предусмотренные образовательной организацией), объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

3.7. Рабочая программа дисциплины/профессионального модуля, практики и ГИА ОП СПО разрабатывается преподавателем или коллективом

преподавателей Техникума, входящих в состав предметно – цикловой комиссии (далее – ПЦК) соответствующего профиля.

Рабочая программа воспитания разрабатывается проектной группой, в состав которой должны входить члены профильного ПЦК, студенты (представители Студенческого совета), администрации Техникума, работодателей и родителей (представители Совета родителей). К разработке рабочей программы воспитания рекомендуется привлекать также представителей учреждений сферы культуры, спорта, молодежной политики, социальной защиты, общественных объединений

3.8.Рабочая программа дисциплины общеобразовательного цикла ППКРС/ППССЗ, реализуемых на базе основного общего образовании, разрабатывается на основе требований ФГОС СОО в соответствии с профилем получаемой профессии/специальности СПО.

В рабочих программах учебных дисциплин (далее – УД) преподавателями формулируются требования к результатам их освоения: умениям и знаниям. В рабочих программах профессиональных модулей (далее –ПМ) обязательным результатом является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности по конкретной профессии/специальности , в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями, а также практическим опытом, умениями и знаниями.

Тематический план рабочих программ УД, ПМ должен соответствовать требованиям учебного плана по специальности, профессии.

3.8. Рабочие программы профессиональных модулей разрабатываются по каждому ПМ на основании ФГОС по профессии/ специальности на основе примерных программ (при наличии) или самостоятельно на срок действия учебного плана. Часовые нагрузки на все виды учебной деятельности и все виды практик прописываются в рабочей программе профессионального модуля согласно учебному плану.

Рабочая программа профессионального модуля должна соответствовать требованиям к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОС по профессии, специальности. Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимся видом профессиональной деятельности (профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями).

Профессиональный модуль включает междисциплинарный курс (один или несколько) и практики – учебную и производственную. В рабочей программе профессионального модуля конкретизируется содержание учебного материала, лабораторно-практических работ, видов самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных

достижений и промежуточной аттестации обучающихся, приводятся данные о видах работ учебной и производственных практик, а также примерная тематика курсовых работ.

Утверждённые рабочие программа хранится в Методическом кабинете.

Для формирования ОП по профессии/специальности на каждую рабочую программу профессионального модуля составляется аннотация, которая включает в себя:

- область применения программы;
- цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля.

3.9. Рабочие программы учебных дисциплин/профессиональных модулей, практик, воспитания утверждаются директором техникума (как базовые элементы ОП СПО).

3.10.Программа воспитания нормативно-правовой документ, представляющий стратегию и тактику развития работы Техникума по вопросам воспитания и социализации обучающихся, является основным документом для планирования и принятия решений по воспитательной работе. Календарный план воспитательной работы содержит наименование мероприятий с указанием сроков их проведения, ответственными лицами за организацию проведения и аудиторию, на которую нацелено проведение конкретного мероприятия.

3.11.Программы учебной и производственной практик

Практика является обязательным разделом ОП СПО. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика ППКРС состоит из: практики по профилю специальности.

Производственная практика ППССЗ состоит из: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика проводятся Техникумом при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Программа учебной и производственной практики охватывает все виды практик, в том числе и преддипломную (для ППССЗ). Рабочая программа

практики разрабатывается и оформляется в соответствии с макетом.

Виды работ по конкретному виду профессиональной деятельности, предусмотренные программой практики, содержатся в рабочих программах соответствующих профессиональных модулей.

3.12.Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

- зданий и помещений, обеспечивающих на одного обучающегося, приведенного к очной форме обучения, общими площадями не ниже нормативного критерия;
- оборудования для оснащения лабораторий, в том числе современного, высокотехнологичного оборудования, обеспечивающего выполнение ОП СПО с учетом профиля подготовки;
- вычислительного и телекоммуникационного оборудования и программных средств, необходимых для реализации ОП СПО и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе;
- специализированных баз учебных и производственных практик;
- других материально-технических ресурсов.

3.13.Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ, ППКРС (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются Техникумом самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются после предварительного согласования с работодателями.

Фонд оценочных средств состоит из комплектов контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю ППКРС/ППССЗ. Комплект контрольно-оценочных средств включает:

- контрольно-оценочные средства (далее – КОС) для оценивания степени сформированности компетенций обучающихся при проведении промежуточной аттестации.

– КОС для оценивания знаний, умений обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости.

Комплекты контрольно-оценочных средств по УД и ПМ разрабатываются преподавателями и после обсуждения на заседаниях ПЦК, согласовывается на методическом совете и утверждаются приказом директора Техникума не позднее одного месяца до начала промежуточной аттестации. Контрольно–оценочные средства по ПМ согласуются с работодателем.

Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю являются:

Пояснительная записка

Паспорт комплекта оценочных средств

Экзаменационный пакет кандидата

Пакет эксперта-экзаменатора

Структурными элементами комплекта контрольно-измерительных материалов по учебной дисциплине являются:

Пояснительная записка

Паспорт комплекта контрольно - измерительных материалов

Контрольно-измерительные материалы для обучающегося Пакет контрольно-измерительных материалов для преподавателя

3.14. Программа преддипломной практики для ОП СПО по специальности разрабатывается Техникумом с учетом договоров с организациями на основании требований ФГОС в части формирования общих и профессиональных компетенций выпускника по специальности и согласовывается с организациями.

Программа преддипломной практики содержит перечень заданий для углубления первоначального профессионального опыта студента, проверки его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовки к выполнению выпускной квалификационной работы. Программа преддипломной практики, планируемые результаты практики, задание на практику согласовываются с организациями, участвующими в проведении преддипломной практики.

3.15.Методические материалы и иные компоненты, обеспечивающие реализацию ОП СПО могут быть представлены любым их перечисленных видов методических материалов (при наличии): методические рекомендации по выполнению практических (лабораторных) работ по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам; методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям; методические указания по

выполнению курсовых проектов (работ); методические указания по выполнению выпускных квалификационных работ, программой ГИА и др.

3.16. Программы государственной итоговой аттестации (ГИА) утверждаются директором после их обсуждения на заседаниях педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

4. Порядок разработки и утверждения образовательной программы СПО

4.1. Образовательная программа разрабатывается на основе федеральных государственных образовательных стандартов СПО и с учетом требований профессиональных стандартов в соответствующей профессиональной области требованиями работодателей.

Для разработки создаётся рабочая группа в составе директора колледжа, его заместителей, методиста и преподавателей Техникума (далее – разработчики).

4.2. Рабочая группа разрабатывает ОП на основании нормативных документов, Устава и локальных актов по организации и осуществлению образовательной деятельности по ОП СПО.

Рабочая группа выбирает профессиональные стандарты, с учётом которых разрабатывается ОП СПО, согласует их с работодателями, при необходимости корректирует перечень результатов освоения ОП с учётом примерной основной образовательной программы (при наличии).

Предусмотрены следующие этапы разработки ОП СПО:

I этап. Определяется специфика программы с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизируются конечные результаты обучения в виде компетенций, приобретаемого практического опыта, умений и знаний.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник, определяют содержание ОП СПО, разрабатываемой Техникумом совместно с заинтересованными работодателями.

Соотнесение компетенций с требованиями профессионального стандарта.

II этап. На данном этапе проектирования ОП СПО конкретизируются и дополняются проектируемые результаты обучения на уровне компетенций выпускника Техникума, исходя из того, к каким видам профессиональной деятельности готовится выпускник Техникума по данной ОП СПО.

Определяются способы формулирования компетенций, общность их понимания педагогами и работодателями, выявляется значимость, перечень и необходимый уровень сформированности компетенций выпускника.

III этап. На данном этапе проектирования разрабатываются системообразующие документы ОП, определяющие и регламентирующие

содержание и организацию образовательного процесса (учебный план, календарные учебные графики учебного процесса и аттестаций.)

Решаются следующие задачи:

– определение полного перечня дисциплин и/или модулей ОП СПО на основании требований ФГОС к планируемым результатам обучения по учебным циклам и разделам ОП СПО;

– установление последовательности освоения дисциплин и модулей;

– обеспечение необходимой целостности образовательной программы, сочетающей универсальность и практико-ориентированную направленность профессиональной подготовки выпускника.

IV этап. На данном этапе проектирования преподавателями разрабатываются учебно-методические комплексы дисциплин (модулей), практик.

Каждая дисциплина, модуль, практика, входящая в ОП СПО, должна быть обеспечена соответствующим учебно-методическом комплексом (УМК).

V этап. На данном этапе формирования ОП СПО в Техникуме разрабатывается методическая документация по проведению ГИА выпускников Техникума по ОП СПО.

На основе общей документации Техникума по проведению ГИА выпускников разрабатываются:

- программа государственной итоговой аттестации;
- рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ.

4.3. ОП СПО рассматривается на заседании Педагогического совета Техникума, согласуется с работодателями через подписания актов – согласования.

4.4. ОП СПО утверждается директором Техникума.

5. Порядок актуализации и обновления ОП СПО

5.1. Согласно требованиям образовательных стандартов ФГОС СПО, образовательная программа ежегодно обновляется с учётом запросов работодателей, особенностей региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в части всех компонентов, кроме миссии (целей) и основных планируемых образовательных результатов. Основанием для обновления образовательной программы могут выступать:

- инициатива и предложения разработчиков программы и/или преподавателей;
- результаты оценки качества образовательной программы;
- объективные изменения инфраструктурного, кадрового характера и/или

других ресурсных условий реализации образовательной программы. Обновления отражаются в соответствующих структурных элементах образовательной программы (учебном плане, рабочих программах учебных дисциплин, программах практик и т.п.).

5.4. ОП СПО по профессиям/специальностям, реализуемые в Техникуме, обновляются, актуализируются до 1 сентября текущего года в части состава вариативных учебных дисциплин и профессиональных модулей, установленного в рабочем учебном плане, и (или) содержания рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, по результатам реализации ППКРС/ ППССЗ в предыдущем учебном году.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения Советом учреждения.

6.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются и утверждаются Советом учреждения.

6.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, должностные лица Техникума руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Министерства образования и науки РФ, Министерства просвещения РФ, уставом Техникума и другими локальными нормативными актами Техникума.

6.4. Положение по вступлении его в юридическую силу действует без определения срока или до принятия нового Положения.