## ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «НЕФТЕГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

### ПРИКАЗ

от «20» сентября 2023 г.

г. Нефтегорск

№ 164/1-y

# О назначении ответственных за обеспечение функционирование ВСОКО

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС СПО, Положением о внутренней системе оценки качества в ГБПОУ «НГТ»

#### приказываю:

- 1. Возложить обязанности за управление внутренней системой качества образования (далее ВСОКО) ГБПОУ «НГТ» на заместителя директора по УПР Тимакову Н.М.
- 2. Включить в рабочую группу по обеспечению функционирования ВСОКО:
  - Статенко М.И. заместитель директора по СПР
  - Чеховских Н.В. методиста
  - Сухинину С.В. старшего мастера
- 3. В обязанности заместителя директора по УПР, ответственного за управление ВСОКО включить:
  - руководство деятельностью рабочей группы при определении комплекса показателей и индикаторов оценки качества образования в Техникуме, формировании плана функционирования ВСОКО на учебный год;
  - подготовка плана функционирования ВСОКО на учебный год к утверждению;
  - координация работы при проведении оценочных процедур в соответствии с планом функционирования ВСОКО на учебный год;
  - разработка/актуализация и/или согласование локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность в рамках ВСОКО;

- контроль за выполнением инструктивных, методических и технологических, нормативных требований к их проведению оценочных процедур ВСОКО;
- инициирование рассмотрение вопросов по ВСОКО на оперативных совещаниях администрации техникума, в том числе по вопросам сопоставления результатов внешней и внутренней оценки качества образования в Техникуме;
- координация работ по оперативной обработке и анализу результатов процедур ВСОКО (оценка удовлетворенности потребителей качеством образования, мониторинг основных и вспомогательных процессов управления, в том числе мониторинг образовательных результатов обучающихся, внутренний контроль (внутренний аудит), самообследование);
- координация работы по установлению стандартизированных форм отчетной документации при проведении мониторингов.
- руководство процессом сбора, обработки, анализа результатов оценочных процедур ВСОКО и подготовки предложений по совершенствованию деятельности Техникума.
- подготовка предложений, направленных на совершенствование ВСОКО, участие в их реализации.

### 4. В обязанности членов рабочей группы включить:

- формирование комплекса показателей и индикаторов осуществления ВСОКО по курируемому направлению;
- определение содержания и сроков проведения оценочных процедур ВСОКО по курируемому направлению;
- разработка/актуализация локальных нормативных актов,
  регламентирующих деятельность структурных подразделений;
- контроль за работой структурных подразделений при выполнении требований локальных нормативных актов и организационнораспорядительной документации Техникума и в ходе оценочных процедур ВСОКО;
- разработка стандартизированных форм для сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования по курируемому направлению;
- анализ результатов работы по итогам оценочных процедур ВСОКО, выявление несоответствий, разработка мер, по устранению выявленных несоответствий;

- организация изучение информационных запросов основных пользователей результатов ВСОКО;
- проведение инструктивных совещаний с подчиненными при осуществлении процедур ВСОКО;
- подготовка управленческих решений по развитию качества образования на основе анализа результатов оценочных процедур ВСОКО.
- 5. Специалисту по кадрам Полухиной О.К. внести изменения в должностные инструкции в соответствии с настоящим приказом.
- 6. Общую ответственность за функционирование и развитие ВСОКО оставляю за собой.

Директор ГБПОУ «НГТ»

3.3.Овчинникова