

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НЕФТЕГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
ГБПОУ «НГТ»
протокол № 1 от «29» августа 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «НГТ»
_____ А.А. Орлов
« ____ » _____ 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Службе медиации
ГБПОУ «Нефтегорский государственный техникум»**

г. Нефтегорск, 2025

1. Общие положения.

1.1. Служба медиации (примирения) в техникуме (далее – служба медиации) является добровольным объединением педагогов и родителей (законных представителей), а также обучающихся техникума и действует в рамках образовательной, воспитательной и внеурочной деятельности.

1.2. Служба медиации действует на основании действующего законодательства Российской Федерации, Устава техникума и настоящего Положения.

1.3. В состав службы медиации могут входить обучающиеся 1-4 курсов и преподаватели ГБПОУ «НГТ».

1.4. Руководителем службы может быть педагог-психолог или иной педагогический работник, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора ГБПОУ «НГТ».

1.5. Вопросы членства в службе примирения, требований к обучающимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться службой примирения самостоятельно.

2. Цели и задачи службы медиации.

2.1. Целью службы медиации является:

- распространение среди обучающихся, родителей и преподавателей ГБПОУ «НГТ» цивилизованных форм разрешения конфликтов;
- оказание помощи в разрешении конфликтов на основе принципов восстановительной медиации;
- снижение количества административного реагирования на административные правонарушения.

2.2. Задачами службы медиации являются:

- проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, кругов общения, техникумовских и семейных конференций и т.д.) для участников конфликтов и споров;
- обучение обучающихся цивилизованным методам урегулирования конфликтов и споров;
- информирование обучающихся, преподавателей о принципах и ценностях восстановительной медиации.

2.3. Принципы деятельности службы медиации:

- Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
- Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).
- Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

3. Порядок формирования службы медиации.

3.1. В состав службы медиации входят заместитель директора по социально-педагогической работе, педагог-психолог, социальный педагог, педагоги, прошедшие обучение проведению медиаций, восстановительных и примирительных программ, в качестве волонтеров в службу медиации могут входить обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся техникума.

3.2. Руководителем службы медиации назначается педагогический работник, прошедший специализированное обучение технологии медиации или восстановительных практик, на которого возлагаются обязанности приказом директора техникума.

4. Порядок работы службы медиации

4.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации ГБПОУ «НГТ», членов службы примирения, родителей.

4.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица ГБПОУ «НГТ».

4.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

4.4. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы примирения.

4.5. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) руководитель службы примирения принимает участие в проводимой программе.

4.6. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

4.7. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в журнале регистрации обращений в службу медиации ГБПОУ «НГТ».

4.8. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

4.9. При необходимости служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов с целью решения данной проблемы.

4.10. Процедуру медиации может проводить любой участник службы, за исключением случаев, когда имеет место материальный ущерб, понесенный одной из сторон. В этом случае процедуру проводит руководитель службы по

согласованию с администрацией ГБПОУ «НГТ».

5. Организация деятельности службы медиации

5.1. Службе медиации по согласованию с администрацией предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы ГБПОУ «НГТ» - такие как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

5.2. Должностные лица ГБПОУ «НГТ» оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди преподавателей ГБПОУ «НГТ».

5.3. Служба медиации имеет право пользоваться услугами любых специалистов ГБПОУ «НГТ».

5.4. Администрация ГБПОУ «НГТ» содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями.

5.5. Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу медиации или самим использовать восстановительные практики.

5.6. В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в Круге общения или Семейной восстановительной конференции), то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются.

5.7. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

5.8. Совещания между администрацией и службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих проводятся по мере необходимости.

5.9. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в учреждении.

6. Функциональные обязанности членов службы медиации.

6.1. Куратор службы медиации:

- осуществляет общее руководство деятельностью службы медиации;
- планирует работу службы медиации;
- осуществляет взаимодействие с администрацией техникума, органами внутренних дел и другими ведомствами и организациями;
- отвечает за качество и эффективную деятельность службы медиации;
- анализирует работу службы медиации;
- проводит обучающие мероприятия по медиации для педагогических работников и обучающихся - волонтеров.

6.2. Члены службы медиации:

- проводят предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводят процедуры медиации и другие примирительные программы;
- ведут журнал регистрации конфликтных ситуаций.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором ГБПОУ «НГТ» по предложению службы медиации.